

NÁVRH
OBEC TRÁVNIK

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE
OBCE TRÁVNIK
č. 3/2023

**o miestnom poplatku za komunálne
odpady a drobné stavebné odpady**

Vyvesený na úradnej tabuli obce dňa : 28.11.2023
Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do: 14.12.2022
Doručené pripomienky(počet) : 0
VZN schválené Obecným zastupiteľstvom v Trávniku
Dňa: xxxxx
VZN vyvesené na úradnej tabuli obce Trávník dňa: xxxxx
VZN nadobúda platnosť dňom: 01.01.2024

Nadobúda účinnosť dňom 01.01.2024

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE TRÁVNIK

č. 3/2023 z xxxxx

O MIESTNOM POPLATKU ZA KOMUNÁLNE ODPADY A DROBNÉ STAVEBNÉ ODPADY

Obec Trávník v súlade s ustanovením § 6 ods. 1, § 4 ods. 3 písm. c) a § 11 písm. d) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákona č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

Čl. 1

Základné ustanovenia

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) ukladá miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (ďalej len „poplatok“), jednotlivé sadzby poplatku, splatnosť, úľavy a oslobodenia od poplatku, spôsob a lehotu na uplatnenie poplatkovej úľavy, spôsob, formu a miesto pre zaplatenie poplatku, ako aj ďalšie náležitosti vyberania poplatku na území Obce Trávník (ďalej len „správca dane“).
2. Správca dane ukladá na svojom území miestny poplatok.

Čl. 2

Poplatok

1. Poplatok sa platí v zmysle § 77 ods. 1 zákona č. 582/2004 Z.z.
2. Ak ďalej nie je ustanovené inak, poplatok platí poplatník, ktorý je ustanovený v § 77 ods. 2 zákona č. 582/2004 Z.z.

Čl. 3

Sadzba poplatku

1. Správca dane stanovuje sadzbu poplatku:

a) poplatok pre fyzickú osobu alebo právnickú osobu, ktorá má na území správcu dane trvalý pobyt alebo prechodný pobyt, alebo ktorá má na území obce oprávnenie užívať alebo užíva nehnuteľnosť na iný účel ako podnikanie je sadzba poplatku vo výške 0,10 Eur za osobu a kalendárny deň,

b) poplatok pre poplatníka, ktorým je právnická alebo fyzická osoba prevádzkujúca reštauračné a pohostinské služby sa určuje za každú prevádzku na území Obce Trávnik ročný paušálny poplatok vo výške 220 Eur

c) poplatok pre poplatníka, ktorým je právnická alebo fyzická osoba prevádzkujúca predajne s rozličným tovarom sa určuje za každú samostatnú prevádzku na území Obce Trávnik ročný paušálny poplatok vo výške 220 Eur

d) poplatok pre poplatníka, ktorým je právnická alebo fyzická osoba prevádzkujúca predajne potravín, mäsa a mäsových výrobkov, cukrárenských výrobkov sa určuje za každú samostatnú prevádzku na území Obce Trávnik ročný paušálny poplatok vo výške 70 Eur

e) poplatok pre poplatníka, ktorým je právnická alebo fyzická osoba poskytujúca služby v prevádzkarni (kadernícke služby, služby súvisiace so starostlivosťou o ľudské telo, služby súvisiace so starostlivosťou o krásu a zdravie) a pre spolky a záujmové združenia pôsobiace na území obce sa určuje za každú samostatnú prevádzku na území Obce Trávnik ročný paušálny poplatok vo výške 40 Eur

f) Ak právnická osoba, fyzická osoba – podnikateľ prevádzkuje na území Obce Trávnik iné prevádzky, alebo poskytuje služby, ktoré nie sú vymenované v bode b), c), d), e) a f) sa stanovuje za každú samostatnú prevádzku ročný paušálny poplatok vo výške 165Eur

g) poplatok za drobné stavebné odpady neobsahujúce nebezpečný odpad vo výške 0,020 Eur za kilogram

Čl. 4 Určenie poplatku

1. Pre poplatníka podľa Čl. 3 písm. a) tohto VZN ako súčin sadzby poplatku a počtu kalendárnych dní zdaňovacieho obdobia, počas ktorých má alebo bude mať poplatník na území správcu dane trvalý alebo prechodný pobyt, alebo počas ktorých nehnuteľnosť užíva alebo je oprávnený užívať,
2. Pre poplatníka podľa Čl. 3 písm. b), c), d), e) a f) sa paušálna sadzba poplatku vyjadruje v sume za kalendárny rok

Čl. 5

Vyrubenie poplatku a splatnosť

1. Poplatníkom podľa Čl. 3 písm. a), b), c), d) e) a f) tohto VZN vyrubí správca dane poplatok každoročne rozhodnutím na celé zdaňovacie obdobie.
2. Pri drobnom stavebnom odpade bez obsahu škodlivín poplatník uhradí poplatok bez vyrubenia pri odovzdaní drobného stavebného odpadu bez škodlivín v hotovosti v zbernom dvore: Zberný dvor Trávnik, 946 19 Trávnik č. 82, IČO 00306681
3. Poplatok je splatný v splátkach a lehotách určených v rozhodnutí.
4. Vyrubený poplatok je možné uhradiť na účet správcu dane bezhotovostným prevodom z účtu, alebo pri platbe do 300,- Eur aj v hotovosti zamestnancovi správcu dane, ktorý je poverený prijímať platby za poplatok, na základe zúčtovacích údajov uvedených v rozhodnutí.
5. Poplatník je povinný pri úhrade označiť platbu spôsobom, ktorý určí správca dane rozhodnutím o vyrubení poplatku alebo rozdielu výšky poplatku a to príslušným variabilným symbolom. Ak poplatník platbu neoznačí, správca dane bude postupovať v súlade s § 98a zákona č. 582/2004 Z.z..

Čl. 6

Zníženie a odpustenie poplatku pre poplatníka podľa Čl. 3 písm. a) tohto VZN

1. Správca dane na základe žiadosti poplatníka poplatok zníži alebo odpustí za obdobie, za ktoré poplatník preukáže splnenie podmienok na zníženie poplatku alebo odpustenie poplatku a predloží podklady, že viac ako 90 dní v zdaňovacom období sa nezdržiava alebo sa nezdržiaval na území správcu dane.
2. Ak z predložených dokladov na zníženie, resp. odpustenie poplatku nie je jednoznačne preukázateľné, koľko dní sa poplatník zdržiava/zdržiaval mimo územia správcu dane, budú použité nasledovné percentuálne sadzby úľav pre zníženie poplatku a to:
 - a) správca dane poplatok zníži poplatníkovi o 50% z ročného poplatku a to opatrovateľom/-kám vykonávajúcim prácu v zahraničí, pričom každoročne je potrebné preukázať danú skutočnosť aktuálnym potvrdením od pracovnej agentúry alebo aktuálnym potvrdením o trvaní prechodného pobytu, spolu s potvrdením od rodiny, v ktorej opatrovateľ/-ka vykonáva opatrovateľskú službu. Doklady musia byť preložené do štátneho jazyka SR (výnimku tvoria doklady vyhotovené v českom a maďarskom jazyku).
 - b) správca dane poplatok zníži poplatníkovi o 50 % z ročného poplatku a to žiakom alebo študentom študujúcim dennou formou štúdia, s výnimkou študentov denne dochádzajúcich a externe študujúcich v rámci Slovenskej republiky. V žiadosti o zníženie poplatku poplatník poskytne správcovi dane údaje o žiakovi/študentovi

v rozsahu: meno, priezvisko a dátum narodenia potrebné na overenie statusu študenta. Študent doloží aj potvrdenie o ubytovaní.

c) správca dane poplatok zníži poplatníkovi o 75% z ročného poplatku a to študentom a pracujúcim v zahraničí (s výnimkou opatrovateľov/-liek). Danú skutočnosť je potrebné dokladovať potvrdeniami, ktorými sú: potvrdenie o návšteve školy v zahraničí, potvrdenie od zamestnávateľa, prípadne agentúry, ktorá sprostredkovala prácu v zahraničí. Doklady musia byť preložené do štátneho jazyka SR (výnimku tvoria doklady vyhotovené v českom alebo maďarskom jazyku).

d) Správca dane odpustí poplatok vo výške 100% ročného poplatku poplatníkovi, ktorý sa dlhodobo v zdaňovacom období nezdržiava na území správcu dane a uvedenú skutočnosť potvrdí nasledujúcimi dokladmi:

- Doklad o ubytovaní súčasne s dokladom od zamestnávateľa (agentúry zamestnávania) o zamestnaní v danom zdaňovacom období s miestom výkonu práce poplatníka mimo územia správcu dane
- Potvrdenie obce na území Slovenskej republiky o adrese a o dobe trvania pobytu/prechodného pobytu v tejto obci spolu s dokladom o vyrubení alebo zaplatení poplatku v danej obci za príslušné obdobie. Správca dane môže v prípade pochybností žiadať od poplatníka, ktorý má trvalý pobyt na území správcu dane a predloží potvrdenie o zaplatení poplatku v inej obci, aj predloženie potvrdenia zo spoločenstva bytového domu v mieste trvalého pobytu poplatníka, že sa poplatník na adrese trvalého pobytu nezdržiava
- Potvrdenia o vyšetrovateľskej väzbe alebo o výkone trestu odňatia slobody a jeho dobe trvania,
- Potvrdenie o umiestnení v zariadení sociálnych služieb a dobe jeho trvania,
- Potvrdenie o umiestnení v reedukačnom zariadení alebo detskom domove a dobe jeho trvania,
- Potvrdenie o dlhodobej hospitalizácii v liečebni a o dobe jej trvania,
- Ak sa poplatník zdržiava alebo zdržiaval v zahraničí predloží potvrdenie od zamestnávateľa, spolu s potvrdením o prechodnom/trvalom pobyte alebo povolením k pobytu, príp. potvrdením o zaplatení poplatku v zahraničí. Doklady musia byť preložené do štátneho jazyka (výnimku tvoria doklady vyhotovené v českom alebo maďarskom jazyku).

f) Správa dane odpustí poplatok vo výške 100% ročného poplatku poplatníkovi, ktorý ručí za poplatok ostatných členov početnej rodiny, a to od 6.-ho člena rodiny vrátane poplatníka, žijúcimi v spoločnej domácnosti s poplatníkom.

3. Správca dane ustanovuje, že poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady môže v odôvodnených prípadoch individuálne znížiť alebo odpustiť pre poplatníkov, ktorí nemajú na území správcu dane trvalý alebo prechodný pobyt, ale majú zároveň oprávnenie užívať alebo užívajú nehnuteľnosť na území obce.
4. Ak poplatník predloží k žiadosti o zníženie alebo odpustenie poplatku doklady, ktoré nie sú uvedené v tomto VZN ako správcom dane akceptovateľné, správca dane poplatníkovi úľavu neposkytne, prípadne poplatok neodpustí.

5. Iné doklady ako sú uvedené v ods. 2 je možné akceptovať len so súhlasom správcu dane, a to len vo výnimočných prípadoch. V prípade pochybností môže správca dane žiadať poplatníka o predloženie aj iných dokladov a potvrdení.
6. Jednotlivé druhy zníženia poplatku nie je možné kumulovať. Pri súbehu nárokov na zníženie poplatku sa uplatní zníženie najvýhodnejšie pre poplatníka.
7. Dátum vystavenia dokladov, uvedených v Čl. 6 tohto VZN, musí byť zhodný so zdaňovacím obdobím, na ktoré si poplatník uplatňuje nárok na zníženie alebo odpustenie poplatku.
8. Ak nie je doklad vystavený v slovenskom jazyku, českom jazyku alebo maďarskom jazyku, je potrebné k dokladu predložiť aj jeho preklad do slovenského jazyka, pričom úradný preklad dokladu sa nevyžaduje.
9. Žiadosť o zníženie alebo odpustenie poplatku spolu s hodnovernými dokladmi podáva poplatník aj za ostatných členov spoločnej domácnosti, za ktorých plní poplatkovú povinnosť.
10. Čestné vyhlásenie nie je považované za doklad preukazujúci nárok na uplatnenie odpustenia.
11. Nárok na zníženie/odpustenie poplatku si poplatník uplatní najneskôr do 30. októbra bežného zdaňovacieho obdobia. Inak nárok na zníženie/odpustenie poplatku zaniká. Pri takomto uplatnení je potrebné predložiť doklady za predchádzajúce zdaňovacie obdobie.

Čl. 7

Vrátenie poplatku

1. Ak poplatník uhradil správcovi dane vyrubený poplatok podľa rozhodnutia na zdaňovacie obdobie a v priebehu zdaňovacieho obdobia zanikne jeho poplatková povinnosť z dôvodu zmeny trvalého pobytu, zrušenia prechodného pobytu na území správcu dane, ukončenia podnikateľskej činnosti, zrušenia prevádzky a pod., poplatník je povinný v zmysle zákona č. 582/2004 Z.z. túto skutočnosť oznámiť správcovi dane a písomnou žiadosťou požiadať o vrátenie poplatku alebo jeho pomernej časti. Súčasťou žiadosti je aj relevantný doklad potvrdzujúci danú skutočnosť (napr. oznámenie o zrušení prevádzkarne, oznámenie o pozastavení činnosti).
2. Ak z dôvodu zániku daňovej povinnosti, odpustenia alebo zníženia poplatku vznikne poplatníkovi preplatok na poplatku v zdaňovacom období, správca dane v súlade s § 79 zákona č. 563/2009 Z.z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vráti tento preplatok v lehote do 30 dní odo dňa doručenia žiadosti o vrátenie preplatku.

Čl. 8

Spoločné ustanovenia

1. Správcom dane podľa tohto VZN je Obec Trávník.

Čl. 9
Závěrečné ustanovenia

1. Dňom účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia o dani z nehnuteľnosti sa zrušuje Všeobecne záväzné nariadenie Obce Trávnik č. 2/2022 z 15.12.2022 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.
2. Obecné zastupiteľstvo obce Trávnik sa na tomto všeobecne záväznom nariadení o uznieslo dňa xxxx uznesením číslo xxxxx

Čl. 10
Účinnosť

1. Toto VZN nadobúda účinnosť 1. januára 2024.

Karol Farkas
starosta obce